



## **Allegato 4 del DPCM del 26-04-2020 Misure igienico-sanitarie**

1. Lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
2. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
3. evitare abbracci e strette di mano;
4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
5. praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
6. evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;
7. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
8. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
9. non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
10. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
11. è fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie.



## Allegato 5 del DPCM del 26-04-2020 Misure per gli esercizi commerciali

1. Mantenimento in tutte le attività e le loro fasi del distanziamento interpersonale;
2. garanzia di pulizia e igiene ambientale con frequenza almeno due volte giorno ed in funzione dell'orario di apertura;
3. garanzia di adeguata aereazione naturale e ricambio d'aria;
4. ampia disponibilità e accessibilità a sistemi per la disinfezione delle mani. In particolare, detti sistemi devono essere disponibili accanto a tastiere, schermi *touch* e sistemi di pagamento;
5. utilizzo di mascherine nei luoghi o ambienti chiusi e comunque in tutte le possibili fasi lavorative laddove non sia possibile garantire il distanziamento interpersonale;
6. Uso dei guanti "usa e getta" nelle attività di acquisto, particolarmente per l'acquisto di alimenti e bevande;
7. accessi regolamentati e scaglionati secondo le seguenti modalità:
  - a. attraverso ampliamenti delle fasce orarie
  - b. per locali fino a quaranta metri quadrati può accedere una persona alla volta, oltre a un massimo di due operatori
  - c. per locali di dimensioni superiori a quelle di cui alla lettera b), l'accesso è regolamentato in funzione degli spazi disponibili, differenziando, ove possibile, i percorsi di entrata e di uscita
8. Informazione per garantire il distanziamento dei clienti in attesa di entrata



## MISURE CONSIGLIATE PER L'ATTIVITA' DI AGENZIA IMMOBILIARE

1. Incentivare incontri in Agenzia solo su appuntamento e accessi proporzionati agli spazi interni dell'Agenzia ovvero tali da garantire la distanza fisica di almeno un metro tra le persone;
2. massimo utilizzo di supporti e strumenti telematici e digitali per contatti video e telefonici con la clientela riducendo al minimo i contatti "in presenza";
3. incentivo alla digitalizzazione di tutta la documentazione immobiliare utile per le trattative di locazione e compravendita e relativo utilizzo in modalità prevalentemente telematica (servizi fotografici, virtual tour e video di immobili e similari);
4. incentivo ad avviare procedure utili a limitare la contestuale presenza delle parti contraenti in Agenzia;
5. utilizzo di postazioni singole nelle agenzie, con rispetto delle distanze, evitando condivisione di strumenti quali telefoni e computer;
6. nell'ipotesi di visite/sopralluoghi di immobili l'agente immobiliare e l'eventuale cliente dovranno dotarsi di mascherina e guanti;
7. l'appuntamento con il cliente per la visita/sopralluogo dell'immobile è bene che avvenga direttamente in loco ovvero all'indirizzo dell'immobile da visitare;
8. incentivazione allo Smart Working/lavoro agile per eventuale personale amministrativo e/o di segreteria riducendo al minimo indispensabile il numero di persone presenti nei locali
9. scorte in Agenzia di tutto il materiale per affrontare l'appuntamento in sicurezza (mascherine, guanti, proteggi-scarpe) a disposizione e/o da fornire al cliente qualora ne fosse sprovvisto